

**Акт возврата подарка(ов)**

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

Ответственный сотрудник Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №28» г. Перми \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., занимаемая должность)

в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральными законами от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", от 24 июля 2004г. №79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" передает, а также на основании протокола от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. заседания оценочной комиссии по оценке подарков, полученных гражданским служащим, возвращает гражданскому служащему

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., наименование замещаемой должности)

подарок(и), переданный(ые) по акту приема-передачи подарка(ов) от  
« \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_,

Сдал

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись)

Принял

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись)