Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

центр развития ребёнка- детский сад № 16 г.Нытва

Приказ

от 09.12.2020г. № 326

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **О продолжении деятельности МБДОУ ЦРР детский сад № 16**  **по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20**  В соответствии с [СП 3.1/2.4.3598-20](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/565231806/) «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», [постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.12.2020 № 39](https://vip.1obraz.ru/#/document/97/484602/) «О внесении изменения в постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"»  ПРИКАЗЫВАЮ:  1. Сохранить до 01.01.2022 года особый режим работы МБДОУ ЦРР – детский сад № 16 г. Нытва (далее – детский сад) ирежим свободного посещения воспитанниками детского сада.  2. Воспитателям всех возрастных групп:  2.1. В срок до 25.12.2020:   * проинформировать родителей (законных представителей) воспитанников о режиме свободного посещения детского сада воспитанниками и режиме функционирования детского сада в 2021 году (с предоставлением заявлений от родителей); * повторно уведомить родителей (законных представителей) воспитанников о необходимости предоставлять в детский сад медицинское заключение об отсутствии у ребенка противопоказаний к пребыванию в образовательной организации, если он болел COVID-19 или контактировал с заболевшим лицом, а также с правку о состоянии здоровья ребенка, если не посещал детский сад больше пяти дней.   2.2. В течение 2021 года:   * не объединять воспитанников из разных групп, в том числе в вечернее время; * организовать воспитательно-образовательную деятельность с учетом требований СП 3.1/2.4.3598-20; * публично – массовые мероприятия проводить с учетом требований СП 3.1/2.4.3598-20;   3. Заместителю заведующего по ВМР Мочар С.А., старшим воспитателям Еловиковой О.С., Болотовой О.В., Анфёровой Ю.А.:   * оказывать в 2021 году методическую помощь педагогам при организации ими воспитательно-образовательной деятельности по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20; * оказывать в 2021 году методическую помощь педагогам во время дистанционного обучения.   4. Заместителю заведующего по АХЧ Наймушиной Л.А., завхозам Плешковой С.В., Загоскиной Е.Ю., Соловьевой Т.Л., медицинским сестрам Долгих Т.М., Кировой С.А., Лыковой О.С.:   * осматривать и опрашивать детей на наличие заболеваний, измерять температуру два раза в день (утром и в обед). Выявленных больных детей переводить немедленно в изолятор; * следить за графиком проветривания помещений, качеством проведения влажной уборки и дезинфекции; * обеззараживать воздух в помещениях детского сада устройствами, разрешенными к использованию в присутствии людей (рециркуляторы). * организовывать генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств – один раз в неделю; * организовать очистку вентиляционных решеток – один раз в неделю; * расставить кожные антисептики – на входе в здание, в санузлах, на входе в буфетные. Следить, чтобы в местах установки дозаторов были вывешены инструкции по применению антисептика; * контролировать время работы рециркуляторов и бактерицидных ламп. * следить, чтобы работники осуществляли деятельность с учетом социальной дистанции; * ежедневно проводить термометрию работников – утром на входе; * проводить термометрию посетителей; * еженедельно выдавать всем работникам пищеблока, техническому персоналу и работникам, контактирующим с воспитанниками, недельный запас средств индивидуальной защиты – маски и перчатки. Фиксировать выдачу СИЗ в журнале учета.   5. Ответственному за ведение сайта Мочар С.А., разместить настоящий приказ на официальном сайте МБДОУ ЦРР – детский сад № 16 г. Нытва  и в сообществе в ВК.  6. Контроль исполнения настоящего приказа     |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Заведующий |  |  |  |  |   С приказом ознакомлены:   |  |  | | --- | --- | |  | Мочар С.А. | |  | Анфёрова Ю.А. | |  | Болотова О.В. | |  | Еловикова О.С. | |  | Наймушина Л.А. | |  | Загоскина Е.Ю. | |  | Плешкова С.В. | |  | Соловьева Т.Л. | |
|  |